

**Regulamin Rady Rodziców
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. St. Batorego w Koninie**



Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Podstawa prawna:

Rada Rodziców Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Batorego w Koninie zwana dalej Radą , działa na podstawie artykułów 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z 7 września 1991 r. (Dz. U. nr 425 , z późniejszymi zmianami) Statutem Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Batorego.

§ 1

Rada Rodziców Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Batorego w Koninie jest jednocześnie reprezentantem rodziców uczniów : Technikum, Liceum Profilowanego , Zasadniczej Szkoły Zawodowej .

§ 2

Siedzibą Rady jest budynek Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Batorego w Koninie.

§ 3

Rada jest organem społecznym i samorządowym współdziałającym z : Dyrektorem Zespołu , Radą Pedagogiczną , Samorządem Uczniowskim i Organem Prowadzącym i Organem Nadzoru Pedagogicznego oraz innymi organizacjami i instytucjami , wspierającymi realizację Statutowych zadań Zespołu.

§ 4

Podstawowe zasady działania Rady określa Regulamin wprowadzony uchwałą Rady Rodziców Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Batorego w Koninie.

§ 5

Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny i kończy się w przeddzień odbycia pierwszego posiedzenia nowej Rady, nie dłużej niż do 30 września nowego roku szkolnego.

Rozdział 2

WYBORY RAD ODZIAŁOWYCH I RADY RODZICÓW

1. Rodzice uczniów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Batorego w Koninie wybierają swoich przedstawicieli w Radach Oddziałowych w sposób następujący:

1) W terminie ustalonym przez Dyrektora odbywają się we wrześniu każdego nowego roku szkolnego pierwsze zebranie klasowe rodziców uczniów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Batorego w Koninie

2) Na zebraniach klasowych rodzice każdej klasy wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.

3) W wyborach, o których mowa w punkcie 2), jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.

4) Wychowawca klasy otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom rady oddziałowej.

5) Do zadań wychowawcy należy:

a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków rady oddziałowej

b) wybór Komisji Skrutacyjnej

c) przygotowanie we współpracy z rodzicami kart do głosowania

d) nadzorowanie przebiegu głosowania

6) Wybory do Rad Oddziałowych i Szkolnej Rady Rodziców przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej i Szkolnej Rady Rodziców.

7) Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.

8) Załącznikiem numer 1 do Regulaminu Rady Rodziców jest Uchwała nr 1 z dn. 20 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania pierwszych wyborów Rady Rodziców w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Batorego w Koninie.

Rozdział III

ORGANIZACJA RADY I PODSTAWOWE ZASADY JEJ PRACY

§ 7

1. Szkolna Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu w danym roku szkolnym wybiera w głosowaniu jawnym 7 – osobowe Prezydium Rady.

2. Organami Rady Rodziców są:

a) ogólne zebranie Szkolnej Rady Rodziców

b) Prezydium Rady Rodziców

c) Przewodniczący Rady Rodziców

3. Najwyższym organem Rady Rodziców jest Szkolna Rada Rodziców.

4. Prezydium Rady Rodziców jest wybierane z przedstawicieli oddziałowych Rad Rodziców.

5. Formę głosowania w czasie wyborów określają członkowie Rady Rodziców przed przystąpieniem do wyborów (tajne-jawne).
6. Prezydium spośród siebie wybiera: przewodniczącego, zastępcę, sekretarza i skarbnika.
7. Na czele Rady stoi przewodniczący, który reprezentuje ją na zewnątrz oraz w kontaktach z Dyrektorem Szkoły i Radą Pedagogiczną.
8. Posiedzenia prezydium odbywają się raz w miesiącu lub na wniosek Przewodniczącego Rady natomiast posiedzenia Szkolnej Rady Rodziców odbywają się przynajmniej raz w semestrze.
9. Przewodniczący Rady przygotowuje porządek obrad i je prowadzi.
10. W skład Prezydium Rady Rodziców wchodzi:
 - przewodniczący rady - organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenie Rady, reprezentuje ją na zewnątrz
 - zastępca przewodniczącego- przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności
 - sekretarz- odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń
 - skarbnik- odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową funduszami gromadzonymi przez radę.
- członkowie w liczbie 3

§ 8

1. Członkostwo w Radzie Rodziców lub Radzie Oddziałowej wygasa w przypadku:

- 1) ukończenia szkoły przez dziecko, przy czym kończy ono z dniem 31 sierpnia roku, w którym uczeń kończy szkołę,
- 2) w związku z przeniesieniem dziecka do innej szkoły, z końcem miesiąca, w którym to przeniesienie nastąpiło.
- 3) zrzeczenia się członkostwa

- 4) śmierci.
2. Wygaśnięcie członkostwa w przypadkach określonych w punktach 1) do 4) stwierdza Rada Rodziców lub odpowiednia rada oddziałowa.
3. Uzupełnienia składu Rady następuje w trybie określonym w § 6.

Rozdział IV

CELE, PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW RADY

§ 9

1. Głównym celem Rady jest działanie na rzecz wychowawczej i opiekuńczej funkcji Szkoły.
2. Do zadań Rady należy w szczególności:
 - pobudzenie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Szkoły.
 - współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy Szkoły.
 - pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Szkoły.
 - współpraca ze środowiskiem lokalnym.
 - udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz innym organizacjom społecznym działającym w szkole .
 - podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla Szkoły, zwłaszcza na działalność wychowawczą i pozalekcyjną .
 - tworzenie klimatu twórczej współpracy jak najliczniejszej grupy rodziców ze Szkołą.
3. Do kompetencji Rady Rodziców , z zastrzeżeniem zawartym w ust. 5, należy:
Uchwalenie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną :

- a) programu wychowawczego Szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli.
- b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska , obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów ,nauczycieli i rodziców.
- c) uchwalenie Regulaminu Rady.
- d) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Szkoły.
- e) opiniowanie projektu planu finansowego kłamanego przez Dyrektora Szkoły.
- f) opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników.

4. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły , organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

5. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu , o którym mowa w ust. 3 lit. a lub b program ten ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny . Program ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 10

1. Posiedzenia rady odbywają się nie rzadziej niż raz na semestr.

2. Posiedzenia rady zwołuje przewodniczący , powiadamiając członków rady najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia . W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym , bez zachowania 7-dniowego terminu.

3. Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie , z inicjatywy 1/3 składu rady oraz na wniosek dyrektora , rady pedagogicznej lub samorządu uczniowskiego .

§11

1. Przygotowanie i prowadzenie posiedzenia rady jest obowiązkiem przewodniczącego .

2. W posiedzeniach rady może brać udział , z głosem doradczym , dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady.

3. Posiedzenia rady są ważne , o ile obecnych jest co najmniej połowa członków rady.

4. Posiedzenia rady są protokołowane

5. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał poddawanych pod głosowanie jawne. Uchwałę uznaje się za przyjętą, jeżeli zostaje przegłosowana zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego .

Rozdział V

DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA RADY

§12

Rada rodziców może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły .

§13

Pisemne wnioski o środki z funduszu rady mogą składać dyrektor , rada pedagogiczna , rada oddziałowa rodziców , samorząd uczniowski . wnioski mogą być załatwione pozytywnie w miarę posiadanych środków .

Rozdział VI
POSTANOWIENIE KOŃCOWE

§15

4. Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym Regulaminie mogą nastąpić w trybie jego uchwalenia .
5. Rada Rodziców używa pieczętki o treści ; „Rada Rodziców Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Batorego w Koninie „
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia

20 września 2007r.

Przewodniczący Rady Rodziców