

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. S. Batorego w Koninie Wodna 1,62-500 Konin</b>	<b>BILANS</b>  jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony  na dzień <b>31.12.2019</b> r.	Adresat: <b>Prezydent Miasta Konina</b>
		<b>Urząd Miejski w Koninie Biuro Obsługi Interesanta</b>  <b>03.03.2020</b>
Numer identyfikacyjny REGON <b>000790893</b>		Wystać bez pisma przewodniego podpis

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. - Aktywa trwałe</b>	4 414 491,81	4 230 691,25	<b>A. - Fundusze</b>	3 916 952,43	3 592 011,30
I. - Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. - Fundusz jednostki	10 776 183,12	11 033 774,50
II. - Rzeczowe aktywa trwałe	4 414 491,81	4 230 691,25	II. - Wynik finansowy netto (+,-)	-6 859 230,69	-7 441 763,20
1. - Środki trwałe	4 414 491,81	4 230 691,25	1. - Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. - Grunty	57 391,58	57 391,58	2. - Strata netto (-)	-6 859 230,69	-7 441 763,20
1.1.1 - Grunty stanowiące własność jednostki...	0,00	0,00	III. - Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka...)	0,00	0,00
1.2. - Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i...	4 342 924,05	4 164 663,39	IV. - Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. - Urządzenia techniczne i maszyny	14 176,18	8 636,28	<b>B. - Fundusze placówek</b>	0,00	0,00
1.4. - Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. - Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5. - Inne środki trwałe	0,00	0,00	<b>D. - Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	534 918,71	656 607,85
2. - Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. - Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. - Zaliczki na środki trwałe w budowie...	0,00	0,00	II. - Zobowiązania krótkoterminowe	534 918,71	656 607,85
III. - Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. - Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	2 919,38	1 911,58
IV. - Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. - Zobowiązania wobec budżetów	29 887,08	38 918,50
1. - Akcje i udziały	0,00	0,00	3. - Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych...	124 449,18	216 811,26
2. - Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. - Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	342 656,27	382 627,58
3. - Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. - Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. - Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. - Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie...)	0,00	0,00
<b>B. - Aktywa obrotowe</b>	37 379,33	17 927,90	7. - Rozliczenia z tytułu środków na wydatki...	0,00	0,00
I. - Zapasy	0,00	0,00	8. - Fundusze specjalne	35 006,80	16 338,93
1. - Materiały	0,00	0,00	8.1. - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	35 006,80	16 338,93
2. - Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. - Inne fundusze	0,00	0,00
3. - Produkty gotowe	0,00	0,00	III. - Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. - Towary	0,00	0,00	IV. - Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. - Należności krótkoterminowe	37 177,03	17 192,09			
1. - Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. - Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. - Należności z tytułu ubezpieczeń i innych...	0,00	0,00			
4. - Pozostałe należności	37 177,03	17 192,09			
5. - Rozliczenia z tytułu środków na wydatki...	0,00	0,00			
III. - Krótkoterminowe aktywa finansowe	202,30	735,81			
1. - Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. - Środki pieniężne na rachunkach bankowych	202,30	735,68			
3. - Środki pieniężne państwowego funduszu...	0,00	0,00			
4. - Inne środki pieniężne	0,00	0,13			
5. - Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. - Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. - Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. - Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>4 451 871,14</b>	<b>4 248 619,15</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>4 451 871,14</b>	<b>4 248 619,15</b>

Główny Księgowy  
Justyna Poluszak  
mgr Justyna Matuszak  
Główny księgowy

2020.03.03  
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego  
im. Stefana Batorego w Koninie  
mgr Krzysztof Pachciarz  
Kierownik jednostki

Sprawdzono pod względem  
formalnym i rachunkowym

data 04 / 03 2020 Inspektor  
(podpis) Aneta Blaszczyk

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. S. Batorego w Koninie Wodna 1,62-500 Konin	<b>Rachunek zysków i strat jednostki          (wariant porównawczy)          sporządzony na dzień 31.12.2019 r.</b>	Adresat Prezydent Miasta Konina Urząd Miasta w Koninie Biuro Obsługi Interesanta 03.03.2020
Numer identyfikacyjny REGON 000790893		nr pisma ..... wysłać bez pisma przewodniego

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	75 842,37	39 563,99
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	75 842,37	39 563,99
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	6 976 422,53	7 544 807,70
I. Amortyzacja	199 266,67	204 405,56
II. Zużycie materiałów i energii	434 263,77	517 186,66
III. Usługi obce	131 468,18	181 658,94
IV. Podatki i opłaty	39,00	0,00
V. Wynagrodzenia	4 941 591,04	5 265 266,00
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 181 532,50	1 265 576,82
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	27 189,37	17 884,72
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	61 072,00	92 829,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	-6 900 580,16	-7 505 243,71
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	41 282,59	63 477,39
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	41 282,59	63 477,39
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-6 859 297,57	-7 441 766,32
<b>G. Przychody finansowe</b>	66,88	3,12
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	66,88	3,12
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-6 859 230,69	-7 441 763,20
<b>J. Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-6 859 230,69	-7 441 763,20

Główny Księgowy  
*Justyna Poluszek*  
 mgr Justyna Matuszak  
 (główny księgowy)

2020-03-03  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
 Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego  
 im. Stefana Białego w Koninie  
*Krzysztof Pachciarz*  
 mgr Krzysztof Pachciarz  
 (kierownik jednostki)

Sprawdzono pod względem  
 formalnym i rachunkowym

data 04 / 03 2020 r. dyrektor  
 (podpis) *Aneta Błaszczyk*

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. S. Batorego w Koninie</b> Wodna 1,62-500 Konin	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b> <b>sporządzone na dzień 31.12.2019 r.</b>	Adresat <b>Urząd Miasta Koninie</b> <b>Prezydent Miasta Koninie</b> <b>Biuro Obsługi Interesanta</b>  <b>03.03.2020</b>
Numer identyfikacyjny REGON <b>000790893</b>		nr pisma ..... wysłać bez pisma przewodniego .....

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	10 374 842,73	10 776 183,12
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	7 156 316,16	7 178 416,79
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	6 768 678,49	7 157 811,79
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	4 000,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	383 637,67	20 605,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	6 754 975,77	6 920 825,41
2.1. Strata za rok ubiegły	6 606 741,09	6 859 230,69
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	123 474,00	61 461,67
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	4 000,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	20 605,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	155,68	133,05
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	10 776 183,12	11 033 774,50
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-6 859 230,69	-7 441 763,20
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-6 859 230,69	-7 441 763,20
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+,-III)</b>	3 916 952,43	3 592 011,30

Główny Księgowy  
*Justyna Matuszak*  
 mgr Justyna Matuszak  
 (główny księgowy)

2020.03.03

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
 Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego  
 im. Stefana Batorego w Koninie  
*Krzysztof Pachciarz*  
 mgr Krzysztof Pachciarz  
 (kierownik jednostki)

Sprawdzono pod względem  
 formalnym i rachunkowym

data ...03.../...03...2020...r.  
 (podpis) Aneta Blaszczyk  
 Inspektor

do Instrukcji sporządzania  
sprawozdania finansowego przez  
podległe jednostki Miasta Konina

Urząd Miejski w Koninie  
Biuro Obsługi Interesanta

03.03.2020

nr pisma .....  
podpis .....

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki: <b>Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie</b>
1.2	siedzibę jednostki: <b>ul. Wodna 1, 62-500 Konin</b>
1.3	adres jednostki: <b>ul. Wodna 1, 62-500 Konin</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <b>- ustawa o systemie oświaty</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe <b>- nie dotyczy</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Z przepisów wewnętrznych obowiązujących w jednostce, a wprowadzonych Zarządzeniem Nr 1/2011 Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie z dnia 03.01.2011r. ze zmianami oraz Zarządzeniem Nr 13/2017 Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie z dnia 02.05.2017r. ze zmianami.  Metody wyceny aktywów i pasywów. a) składniki majątkowe o wartości początkowej nie przekraczającej 10.000 zł, są jednorazowo odpisywane w ciężar kosztów w momencie przekazania ich do użytkowania i jednocześnie ujmowane w ewidencji bilansowej.

b) składniki majątkowe o przewidywanym okresie użytkowania przekraczającym jeden rok i wartości początkowej większej niż 10.000 zł., ujmowane są na koncie środki trwałe i amortyzowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami.

c) środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł amortyzowane są metodą liniową i umarzone jednorazowo za okres całego roku począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym te środki i wartości przyjęto do używania zgodnie z art. 16h ust. 1 pkt 1 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Stosowane są roczne stawki amortyzacyjne wyszczególnione w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2343 z późn. zm.)

d) środki trwałe i wartości niematerialne i prawne na dzień bilansowy wyceniane są wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe.

Rzeczowe składniki majątkowe ewidencjonuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej lub ilościowej w sposób umożliwiający ustalenie miejsc ich użytkowania oraz osób za nie odpowiedzialnych.

a) ewidencję ilościowo-wartościową stosuje się dla niżej wymienionych składników majątkowych:

- sprzętu komputerowego,
- sprzętu RTV,
- maszyn i urządzeń posiadających cechy indywidualne (np.: numery fabryczne),
- księgozbioru,
- wartości niematerialnych i prawnych (programy komputerowe, licencje),
- składników majątkowych (środków trwałych) o wartości ewidencyjnej przekraczającej 1.000,00 zł.

b) ewidencję ilościową prowadzi się w jednostkach naturalnych dla pozostałych środków trwałych (wyposażenie, meble, środki dydaktyczne) do wartości nie przekraczającej 1.000,00 zł.

Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:

- książki i inne zbiory biblioteczne,
- środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu,

- meble i dywany,

- pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.

Wyposażenie takie jak: drobne pomoce dydaktyczne, sprzęt biurowy i wyposażenie pomieszczeń oraz materiały na flagi, firanki czy płótno na stoły i którego wartość nie przekracza 500 zł. traktowane jest jak materiał i w chwili wydania do użytku księgowane w koszty bez żadnej ewidencji.

Gruntów nie umarza się.

#### Wycena rzeczowych aktywów obrotowych

Materiały przekazywane bezpośrednio pracownikom za pokwitowaniem odbioru odpisuje się w koszty w pełnej wartości wynikającej z faktur pod datą ich zakupu.

#### Wycena rozrachunków

a) należności szkoły obejmują:

- należności od odbiorców z tytułu szkoleń, kursów, seminariów,
- należności z tytułu dochodów budżetowych wg zawartych umów,
- uzyskane przez szkołę zwroty wydatków dokonanych w poprzednich latach,
- odsetki od należności i środków na rachunkach bankowych,
- należności od pracowników,
- należności z tytułu opłat za wydanie duplikatu legitymacji, świadectw, indeksów, zaświadczeń.

Zgodnie z ustawą o rachunkowości, należności wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności (ocena należności pod kątem spełnienia wymogu zdolności do wygenerowania w przyszłości korzyści ekonomicznych).

b) Wszystkie zobowiązania mają charakter krótkoterminowy (bieżący). Zgodnie z ustawą o finansach publicznych, samorządowa jednostka budżetowa nie ma uprawnień do zaciągania zobowiązań długoterminowych.

Uzyskane przez szkołę zwroty wydatków dokonanych w tym samym roku budżetowym, przyjmowane są na rachunek bieżący wydatków i zmniejszają wykonanie wydatków w tym samym roku budżetowym.

	<p>Uwzględniając zakres i specyfikę działalności ZS CKU oraz zasadę istotności, przyjmuje się rozwiązania szczególne. Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową jednostka przyjmuje w zasadach wyceny aktywów i pasywów następujące uproszczenia, które nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego:</p> <p>a) prenumeraty czasopism i publikacji, ubezpieczenia majątkowe, opłaty abonamentu telefonicznego, rozmów telefonicznych opłacone z góry nie podlegają rozliczeniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, obciążają koszty miesiąca, w którym zostały poniesione,</p> <p>wyłącza się z ewidencji księgowej ilościowo-wartościowej książki i literaturę zawodową, która w bieżącej pracy wykorzystywana jest przez dyrektora, wicedyrektorów i pracowników administracji.</p>
5.	inne informacje
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia - <b>Tabela 1.1</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami - <b>brak</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych - <b>brak</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto – <b>brak</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu - <b>brak</b>
1.6.	liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych - <b>brak</b>



1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) - <b>brak</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym - <b>brak</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat - <b>brak</b>
b)	powyżej 3 do 5 lat - <b>brak</b>
c)	powyżej 5 lat - <b>brak</b>
1.10.	kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego - <b>brak</b>
1.11.	łącznie kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - <b>brak</b>
1.12.	łącznie kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń - <b>brak</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie - <b>brak</b>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie - <b>brak</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze- <b>Tabela 1.15</b>
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - <b>brak</b>

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – <b>Tabela 2.2</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie - <b>brak</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - <b>brak</b>
2.5.	inne informacje szkoła otrzymała darowizny rzeczowe w kwocie 42.366,39 zł
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki Wzajemne zobowiązania między jednostkami: Należności – 1.588,84

Główny Księgowy  
Justyna Matuszak  
mgr Justyna Matuszak

(główny księgowy)

2020 - 03 - 03

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego  
im. Stefana Batoro w Kopnie

mgr Krzysztof Pachciarz  
(kierownik jednostki)