

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
**Zespół Szkół Centrum Kształcenia
 Ustawicznego im. S. Batorego w Koninie**
 Wodna 1,62-500 Konin

BILANS

Adresat:

Prezydent Miasta Konina

jednostki budżetowej
 i samorządowego zakładu
 budżetowego
 sporządzony

Urząd Miejski w Koninie
 Biuro Obsługi Interesanta

05. 03. 2019

Numer identyfikacyjny REGON
 000790893

na dzień 31.12.2018 r.

nr pisma
 podpisano

Wysłać bez pisma przewodniego

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. - Aktywa trwałe	4 246 725,81	4 414 491,81	A. - Fundusze	3 768 101,64	3 916 952,43
I. - Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. - Fundusz jednostki	10 374 842,73	10 776 183,12
II. - Rzeczowe aktywa trwałe	4 246 725,81	4 414 491,81	II. - Wynik finansowy netto (+,-)	-6 606 741,09	-6 859 230,69
1. - Środki trwałe	4 230 120,81	4 414 491,81	1. - Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. - Grunty	57 391,58	57 391,58	2. - Strata netto (-)	-6 606 741,09	-6 859 230,69
1.1.1 - Grunty stanowiące własność jednostki...	0,00	0,00	III. - Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka...)	0,00	0,00
1.2. - Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i...	4 153 013,15	4 342 924,05	IV. - Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. - Urządzenia techniczne i maszyny	19 716,08	14 176,18	B. - Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. - Środki transportu	0,00	0,00	C. - Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. - Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. - Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	528 304,51	534 918,71
2. - Środki trwałe w budowie (inwestycje)	16 605,00	0,00	I. - Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. - Zaliczki na środki trwałe w budowie...	0,00	0,00	II. - Zobowiązania krótkoterminowe	528 304,51	534 918,71
III. - Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. - Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	4 104,24	2 919,38
IV. - Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. - Zobowiązania wobec budżetów	33 225,45	29 887,08
1. - Akcje i udziały	0,00	0,00	3. - Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych...	118 690,62	124 449,18
2. - Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. - Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	331 268,81	342 656,27
3. - Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. - Pozostałe zobowiązania	759,33	0,00
V. - Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. - Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie...)	0,00	0,00
B. - Aktywa obrotowe	49 680,34	37 379,33	7. - Rozliczenia z tytułu środków na wydatki...	0,00	0,00
I. - Zapasy	0,00	0,00	8. - Fundusze specjalne	40 256,06	35 006,80
1. - Materiały	0,00	0,00	8.1. - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	40 256,06	35 006,80
2. - Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. - Inne fundusze	0,00	0,00
3. - Produkty gotowe	0,00	0,00	III. - Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. - Towary	0,00	0,00	IV. - Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. - Należności krótkoterminowe	41 554,03	37 177,03			
1. - Należności z tytułu dostaw i usług	8 010,00	0,00			
2. - Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. - Należności z tytułu ubezpieczeń i innych...	0,00	0,00			
4. - Pozostałe należności	33 544,03	37 177,03			
5. - Rozliczenia z tytułu środków na wydatki...	0,00	0,00			
III. - Krótkoterminowe aktywa finansowe	8 126,31	202,30			
1. - Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. - Środki pieniężne na rachunkach bankowych	8 126,31	202,30			
3. - Środki pieniężne państwowego funduszu...	0,00	0,00			
4. - Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. - Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. - Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. - Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. - Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	4 296 406,15	4 451 871,14	Suma pasywów	4 296 406,15	4 451 871,14

Sprawdzono pod względem
 formalnym i rachunkowym

data 13 / 03 / 2019

(podpis) Aneta Blaszczyk

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego
 im. Stefana Batorego w Koninie

mgr Krzysztof Pachciarz

Kierownik jednostki

Główny Księgowy

mgr Justyna Matuszak
 Główny księgowy

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
Zespół Szkół Centrum Kształcenia
Ustawicznego im. S. Batorego w Koninie
Wodna 1,62-500 Konin

**Rachunek zysków i strat jednostki
(wariant porównawczy)
sporządzony na dzień 31.12.2018 r.**

Adresat
Prezydent Miasta Konina

05. 03. 2019

nr pisma
podpis :

Numer identyfikacyjny REGON
000790893

wysłać bez pisma przewodniego

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	69 777,51	75 842,37
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	69 777,51	75 842,37
B. Koszty działalności operacyjnej	6 715 296,26	6 976 422,53
I. Amortyzacja	189 431,20	199 266,67
II. Zużycie materiałów i energii	645 634,28	434 263,77
III. Usługi obce	84 335,69	131 468,18
IV. Podatki i opłaty	7 200,90	39,00
V. Wynagrodzenia	4 630 755,04	4 941 591,04
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 109 186,02	1 181 532,50
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	38 903,13	27 189,37
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	9 850,00	61 072,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-6 645 518,75	-6 900 580,16
D. Pozostałe przychody operacyjne	38 754,30	41 282,59
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	38 754,30	41 282,59
E. Pozostałe koszty operacyjne	3,38	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	3,38	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-6 606 767,83	-6 859 297,57
G. Przychody finansowe	26,74	66,88
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	26,74	66,88
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-6 606 741,09	-6 859 230,69
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-6 606 741,09	-6 859 230,69

Główny Księgowy
Justyna Matuszak
mgr Justyna Matuszak

(główny księgowy)

2019.03.05

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batorego w Koninie

Krzysztof Pachciarz
mgr Krzysztof Pachciarz

(kierownik jednostki)

Sprawdzono pod względem
formalnym i rachunkowym

data 18 / 03 / 2019 r. Inspektor

(podpis) Aneta Błaszczuk

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. S. Batorego w Koninie Wodna 1,62-500 Konin	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2018 r.	Adresat Urząd Miejski w Koninie Biuro Obsługi Interesanta Prezydent Miasta Konina 05. 03. 2019 nr pisma podpis
Numer identyfikacyjny REGON 000790893	wystać bez pisma przewodniego	

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	9 865 374,10	10 374 842,73
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	6 597 410,94	7 156 316,16
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	6 580 607,56	6 768 678,49
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	16 800,00	4 000,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	383 637,67
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	3,38	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	6 087 942,31	6 754 975,77
2.1. Strata za rok ubiegły	5 967 258,79	6 606 741,09
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	103 329,22	123 474,00
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	16 800,00	4 000,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	20 605,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	554,30	155,68
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	10 374 842,73	10 776 183,12
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-6 606 741,09	-6 859 230,69
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-6 606 741,09	-6 859 230,69
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	3 768 101,64	3 916 952,43

Główny Księgowy
Justyna Polusiak
 mgr Justyna Matuszak
 (główny księgowy)

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym
 data 19 / 03 / 2019 r.
 Inspektor
Aneta Błaszczak
 (podpis) Aneta Błaszczak
 2019.03.05
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie
Krzysztof Pachciarz
 mgr Krzysztof Pachciarz
 (kierownik jednostki)

do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki Miasta Konina
do dnia: 05.03.2018.

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie
1.2	siedzibę jednostki: ul. Wodna 1, 62-500 Konin
1.3	adres jednostki: ul. Wodna 1, 62-500 Konin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki - ustawa o systemie oświaty
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe - nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Z przepisów wewnętrznych obowiązujących w jednostce a wprowadzonych Zarządzeniem Nr 1/2011 Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie z dnia 03.01.2011r. ze zmianami oraz Zarządzeniem Nr 13/2017 Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie z dnia 02.05.2017r. ze zmianami. Metody wyceny aktywów i pasywów. a) składniki majątkowe o wartości początkowej nie przekraczającej 10.000 zł, są jednorazowo odpisywane w ciężar kosztów w momencie przekazania ich do użytkowania i jednocześnie ujmowane w ewidencji bilansowej.

b) składniki majątkowe o przewidywanym okresie użytkowania przekraczającym jeden rok i wartości początkowej większej niż 10.000 zł., ujmowane są na koncie środki trwałe i amortyzowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami.

c) środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł amortyzowane są metodą liniową i umarzone jednorazowo za okres całego roku począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym te środki i wartości przyjęto do używania zgodnie z art. 16h ust. 1 pkt 1 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Stosowane są roczne stawki amortyzacyjne wyszczególnione w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz.2343 z późn. zm.)

d) środki trwałe i wartości niematerialne i prawne na dzień bilansowy wyceniane są wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe.

Rzeczowe składniki majątkowe ewidencjonuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej lub ilościowej w sposób umożliwiający ustalenie miejsc ich użytkowania oraz osób za nie odpowiedzialnych.

a) ewidencję ilościowo-wartościową stosuje się dla niżej wymienionych składników majątkowych:

- sprzętu komputerowego,
- sprzętu RTV,
- maszyn i urządzeń posiadających cechy indywidualne (np.: numery fabryczne),
- księgozbioru,
- wartości niematerialnych i prawnych (programy komputerowe, licencje),
- składników majątkowych (środków trwałych) o wartości ewidencyjnej przekraczającej 1.000,00 zł.

b) ewidencję ilościową prowadzi się w jednostkach naturalnych dla pozostałych środków trwałych (wyposażenie, meble, środki dydaktyczne) do wartości nie przekraczającej 1.000,00 zł.

Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:

- książki i inne zbiory biblioteczne,
- środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu,

- meble i dywany,

- pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.

Wyposażenie takie jak: drobne pomoce dydaktyczne, sprzęt biurowy i wyposażenie pomieszczeń oraz materiały na flagi, firanki czy płótno na stoły i którego wartość nie przekracza 500 zł. traktowane jest jak materiał i w chwili wydania do użytku księgowane w koszty bez żadnej ewidencji.

Gruntów nie umarza się.

Wycena rzeczowych aktywów obrotowych

Materiały przekazywane bezpośrednio pracownikom za pokwitowaniem odbioru odpisuje się w koszty w pełnej wartości wynikającej z faktur pod datą ich zakupu.

Wycena rozrachunków

a) należności szkoły obejmują:

- należności od odbiorców z tytułu szkoleń, kursów, seminariów,
- należności z tytułu dochodów budżetowych wg zawartych umów,
- uzyskane przez szkołę zwroty wydatków dokonanych w poprzednich latach,
- odsetki od należności i środków na rachunkach bankowych,
- należności od pracowników,
- należności z tytułu opłat za wydanie duplikatu legitymacji, świadectw, indeksów, zaświadczeń.

Zgodnie z ustawą o rachunkowości, należności wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności (ocena należności pod kątem spełnienia wymogu zdolności do wygenerowania w przyszłości korzyści ekonomicznych).

b) Wszystkie zobowiązania mają charakter krótkoterminowy (bieżący). Zgodnie z ustawą o finansach publicznych, samorządowa jednostka budżetowa nie ma uprawnień do zaciągania zobowiązań długoterminowych.

Uzyskane przez szkołę zwroty wydatków dokonanych w tym samym roku budżetowym, przyjmowane są na rachunek bieżący wydatków i zmniejszają wykonanie wydatków w tym samym roku budżetowym.

	<p>Uwzględniając zakres i specyfikę działalności ZS CKU oraz zasadę istotności, przyjmuje się rozwiązania szczególne. Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową jednostka przyjmuje w zasadach wyceny aktywów i pasywów następujące uproszczenia, które nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego:</p> <p>a) prenumeraty czasopism i publikacji, ubezpieczenia majątkowe, opłaty abonamentu telefonicznego, rozmów telefonicznych opłacone z góry nie podlegają rozliczeniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, obciążają koszty miesiąca, w którym zostały poniesione,</p> <p>wyłącza się z ewidencji księgowej ilościowo-wartościowej książki i literaturę zawodową, która w bieżącej pracy wykorzystywana jest przez dyrektora, wicedyrektorów i pracowników administracji.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia - Tabela 1.1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami - brak
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych - brak
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto – brak
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu - brak
1.6.	liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych - brak

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) - brak
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym - brak
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat - brak
b)	powyżej 3 do 5 lat - brak
c)	powyżej 5 lat - brak
1.10.	kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości były to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego - brak
1.11.	łącznie kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - brak
1.12.	łącznie kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń - brak
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie - brak
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie - brak
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze - Tabela 1.15
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - brak

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – Tabela 2.2
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie - 3.198,00 zł – odszkodowanie od UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z tytułu uszkodzenia rzeźby patrona szkoły - wandalizm
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - brak
2.5.	inne informacje szkoła otrzymała darowizny rzeczowe w kwocie 620,00 zł
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki Wzajemne zobowiązania między jednostkami: Należności – 2.372,53

Główny Księgowy

Justyna Plekuszak
mgr Justyna Matuszak

(główny księgowy)

2019-03-05

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batorego w Koninie

Krzysztof Pachciarz
mgr Krzysztof Pachciarz

(kierownik jednostki)