



**Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batoro**

ul. Wodna 1, 62-500 Konin
tel./fax (063) 242-89-43, (063) 242-96-06

www.zscku.konin.pl
e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

REGULAMIN SZKOLNY

I. USTALENIA PORZĄDKOWE

1. Uczeń ma obowiązek noszenia przy sobie legitymacji szkolnej.
2. Uczeń ma obowiązek uczęszczania na wszystkie zajęcia przewidziane dla niego zgodnie z planem.
3. Uczeń ma obowiązek punktualnego przychodzenia na wszystkie zajęcia szkolne.
4. W czasie zajęć szkolnych uczeń nie może bez zgody dyrektora opuszczać terenu szkoły.
5. Przebywanie uczniów w szkole poza godzinami zajęć wymaga zgody wychowawcy i poinformowania dyrektora.
6. Uczniowie zwolnieni z zajęć lub nie uczestniczący w zajęciach z powodów usprawiedliwionych powinni przebywać w bibliotece szkolnej, czytelnicy lub w świetlicy.
7. Uczeń przebywający na zwolnieniu chorobowym nie może uczestniczyć w żadnych zajęciach szkolnych ani przystępować do egzaminów.
8. Za zgodą dyrektora w szkole mogą odbywać się próby szkolnych zespołów artystycznych, treningi grup sportowych i zajęcia kół zainteresowań.
9. Uczniom nie wolno samodzielnie przebywać w pomieszczeniach zaplecza technicznego szkoły.
10. Zasady korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły określa Statut Szkoły.
11. Osoby postronne mogą przebywać na terenie szkoły wyłącznie za zgodą dyrektora.
12. Uczeń uczestniczący w imprezie szkolnej z osobą towarzyszącą bierze odpowiedzialność za zachowanie zaproszonej osoby.

II. WŁAŚCIWE ZASADY ZACHOWANIA UCZNIÓW

1. Uczeń:
 - a) używa zwrotów grzecznościowych,
 - b) kulturalnie zwraca się do kolegów, nauczycieli, pracowników szkoły i innych osób,
 - c) nie używa brzydkich, wulgarnych słów, jest miły i uprzejmy w stosunku do innych



**Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batorego**

ul. Wodna 1, 62-500 Konin
tel./fax (063) 242-89-43, (063) 242-96-06

www.zscku.konin.pl
e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

ludzi,

- d) wyjmując ręce z kieszeni, gdy mówi „dzień dobry” lub z kimś rozmawia,
- e) nie prowadzi rozmowy lub dyskusji podniesionym tonem,
- f) okazuje szacunek ludziom starszym, niepełnosprawnym,
- g) dba o porządek i czystość w szkole i otoczeniu,
- h) nie bije innych i nie prowokuje ich, nie wymusza, nie grozi, nie szantażuje, nie zabiera i nie niszczy cudzej własności.

III. OBOWIĄZKOWY STRÓJ SZKOLNY

1. Uczeń ma obowiązek noszenia w szkole stroju uczniowskiego. Rozróżniane są 3 typy strojów szkolnych:
 - a) galowy – dozwolone kolory: biel, granat, czerń (w klasach mundurowych – pełne umundurowanie)
 - b) codzienny – dowolny czysty, schludny, o stonowanej kolorystyce i nieuwłaczający niczyjej godności ubiór,
 - c) strój sportowy – koszulka, spodenki gimnastyczne, dres, obuwie sportowe.

IV. BEZPIECZEŃSTWO ZDROWIA I MIENIA UCZNIÓW I SZKOŁY

1. Uczniowie są zobowiązani do przestrzegania przepisów BHP, a w szczególności:
 - a) obowiązuje przestrzeganie wszystkich regulaminów BHP,
 - b) nie wolno bez zgody opiekuna pracowni/nauczyciela uruchamiać i używać żadnych urządzeń mechanicznych i elektrycznych,
 - c) uczeń, który był świadkiem wypadku na terenie szkoły ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym nauczyciela lub innego pracownika szkoły,
 - d) w przypadku złego samopoczucia lub kontuzji uczeń ma obowiązek powiadomić o tym wychowawcę innego nauczyciela lub pracowników sekretariatu,
 - e) uczniów obowiązuje zakaz posługiwania się otwartym ogniem, posiadania przedmiotów niebezpiecznych mogących zagrażać zdrowiu i życiu innych,
 - f) uczeń ma obowiązek zgłaszania do sekretariatu szkoły dostrzeżonych na terenie



**Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batoro**

ul. Wodna 1, 62-500 Konin
tel./fax (063) 242-89-43, (063) 242-96-06

www.zscku.konin.pl
e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

szkoły zagrożen dla bezpieczeństwa.

2. Uczeń nie powinien przynosić do szkoły cennych przedmiotów i dużych kwot pieniędzy. Jeśli zaistnieje taka konieczność uczeń powinien zdeponować je za pokwitowaniem w sekretariacie.
3. Uczeń powinien dbać o rzeczy przynoszone do szkoły i nie pozostawiać ich bez opieki.
4. Bez zgody dyrektora lub osoby przez niego upoważnionej uczniom nie wolno wynosić poza teren szkoły żadnego przedmiotu będącego własnością szkoły.
5. Uczeń kończący szkołę ma obowiązek zwrócić wszystkie pomoce naukowe i inne przedmioty (w tym książki) wypożyczone ze szkoły najpóźniej do dnia wyznaczonego przez szkołę. Potwierdzeniem tego jest karta obiegowa składana przez ucznia wychowawcy klasy.
6. Palenie tytoniu, wnoszenie na teren szkoły, spożywanie alkoholu i stosowanie środków odurzających lub bycie pod ich wpływem jest surowo zakazane. Zakaz palenia tytoniu, posiadania lub używania alkoholu i środków odurzających obowiązuje także na wycieczkach szkolnych i wszelkich formach zajęć szkolnych

V. Kary porządkowe za nieusprawiedliwione nieobecności ucznia

1. Kary porządkowe związane z naruszeniem obowiązku systematycznego uczęszczania na zajęcia stosuje się w zależności od liczby godzin nieusprawiedliwionych zgromadzonych przez ucznia w danym okresie klasyfikacyjnym, odrębnie dla uczniów liceum ogólnokształcącego i technikum oraz uczniów szkoły branżowej I stopnia, zgodnie z poniższymi zasadami:

a) uczeń liceum ogólnokształcącego i technikum otrzymuje:

- upomnienie wychowawcy, jeżeli liczba godzin nieusprawiedliwionych mieści się w przedziale od 15 do 25 godzin,
- naganę wychowawcy, jeżeli liczba godzin nieusprawiedliwionych mieści się w przedziale od 26 do 40 godzin,



**Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batoiego**

ul. Wodna 1, 62-500 Konin
tel./fax (063) 242-89-43, (063) 242-96-06

www.zscku.konin.pl
e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- upomnienie dyrektora, jeżeli liczba godzin nieusprawiedliwionych mieści się w przedziale od 41 do 55 godzin,
- naganę dyrektora z ostrzeżeniem, jeżeli liczba godzin nieusprawiedliwionych mieści się w przedziale od 56 do 65 godzin,
- naganę dyrektora, jeżeli liczba godzin nieusprawiedliwionych przekracza 65 godzin;

b) uczeń szkoły branżowej I stopnia otrzymuje:

- upomnienie wychowawcy, jeżeli liczba godzin nieusprawiedliwionych mieści się w przedziale od 10 do 19 godzin,
- naganę wychowawcy, jeżeli liczba godzin nieusprawiedliwionych mieści się w przedziale od 20 do 29 godzin,
- upomnienie dyrektora, jeżeli liczba godzin nieusprawiedliwionych mieści się w przedziale od 30 do 39 godzin,
- naganę dyrektora z ostrzeżeniem, jeżeli liczba godzin nieusprawiedliwionych mieści się w przedziale od 40 do 49 godzin,
- naganę dyrektora, jeżeli liczba godzin nieusprawiedliwionych przekracza 49 godzin.

2. Wychowawca ma obowiązek każdorazowo poinformować ucznia oraz jego rodziców/prawnych opiekunów o zastosowanej karze oraz o konsekwencjach dalszego naruszania obowiązku szkolnego.
3. Kary stosowane są stopniowo, a informacje o ich zastosowaniu odnotowywane są w dokumentacji szkolnej.

Regulamin opracowany na podstawie prawa oświatowego i statutu szkoły.

Aktualizacja: Zespół ds. statutowo-prawnych pod kierunkiem p. A. Pilarskiej (28.08.2026r.)